

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT	๑.จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อนดำเนินการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานจัดทำแผนและประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จัดทำราคากลางของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ๓.เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.)จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ๒.)แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบของการจัดหาแต่ละวิธี ๓.) กรณีที่มีการจัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทุกวงเงินต้องเผยแพร่ร่างประกาศ ร่างเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงานจ้าง ๔.) จัดทำประกาศ และเผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะทุกวิธี ๔.ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างโดยเลือกจากผู้มีคุณสมบัติที่ถูกต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ๕.ดำเนินการจัดทำสัญญา	๑.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และพนักงานปฏิบัติตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ๑.จัดประชุม อบรม ให้ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ รวมทั้ง กฎกระทรวงฯที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตามระเบียบ	กองคลัง ดำเนินการไตรมาส ๑ – ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างมีความรู้ ความ เข้าใจในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒ ๕ ๖ ๐ แล ะ ระเบี ย บกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ รวมทั้งกฎกระทรวงฯ ที่เกี่ยวข้องมากขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน มีผิดพลาดน้อยที่สุด

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT	๑.มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบถึงช่องทางแจ้งเรื่องดังกล่าวผ่านทางหอกระจายข่าวและผู้นำชุมชนและเว็บไซต์ ๒.จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ๓.การขับเคลื่อนนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑.อบต.มีช่องทางเพื่อแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ได้ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น สายด่วนผู้บริหาร เว็บไซต์ http://www.Ladnumkim.go.th หรือ ไลน์ ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ๒.วันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นายณรงค์ วงษ์เพชร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ได้มอบนโยบายและมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน บุคคลกรในสังกัด เข้าร่วมประชุมรับมอบนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัล (NO GIFT POLICY) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้บุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของกระทรวงฯ ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓.มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้บุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ดำเนินการไตรมาสที่ ๑ – ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริตแจ้งเรื่องร้องเรียนให้ประชาชนทราบ และเป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส ข้อมูลที่ได้รับแจ้ง รวมถึงบุคคลผู้แจ้งข้อมูลจะ ถูกเก็บไว้เป็นความลับไม่มีการเปิดเผยให้กับผู้ถูกร้องเรียนหรือบุคคลอื่นทราบ ๒.บุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม เรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓.หน่วยงานไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่องการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

แบบวัดการรับรู้	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT	๑.จัดอบรมเพื่อให้ทราบและเข้าใจ โครงสร้างองค์กร ภาระหน้าที่ ระเบียบวิธีปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม ๒.เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน บุคลากรในสังกัดมีการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑.จัดทำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อให้คำปรึกษาและตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ๒.จัดประชุมมอบนโยบายให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลำน้ำเค็ม มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่น ของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม และมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don't) ตามประมวลจริยธรรมทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้ ๑.)ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข ๒.)ซื่อสัตย์สุจริตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓.)กล้าตัดสินใจและกระในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ๔.)คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสำนึกสาธารณะ ๕.)มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖.)ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๗.)ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ดำเนินการไตรมาสที่ ๑ – ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	พนักงานได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงการทำความดีตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและ และประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลลำน้ำเค็ม รวมถึงหลักคุณธรรมจริยธรรม ที่พนักงานต้องประพฤติปฏิบัติ และแนวทางการประพฤติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น รวมทั้งสังคมประเทศชาติ