

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม
อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์และการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ประจำปี ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบล โดยงานการเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักปลัด ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในองค์การบริหารส่วนตำบลในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐ ด้วยการผลักดัน และพัฒนาให้ภาคราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณธรรมปลอดทุจริต และเป็นข้าราชการ ที่สร้างและส่งเสริมนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและเป็นที่ยึดถือของประชาชนผู้รับบริการ โดยการปรับเปลี่ยน ระบบและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ดำรงไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้แต่ละส่วนราชการที่อยู่ภายในใต้การบริจจัดการขององค์การบริหารส่วน ตำบลลาดน้ำเค็ม ทั้ง ๔ ส่วนราชการ ได้รักษาไว้ซึ่งคนดีคนเก่งที่มีจิตสาธารณะอย่างเหมาะสม ดังนั้น งานการ เจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ลาดน้ำเค็ม จึงต้องเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ตลอดจนส่งเสริมให้ นำศักยภาพของข้าราชการมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

“พัฒนาคน คนพัฒนาองค์กร องค์กรพัฒนาชุมชน ชุมชนพัฒนาชาติ”

๒. พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖. พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ค่านิยม

“พัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร ให้เป็นคนดี เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสร้างวัฒนธรรมในองค์กร ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ”

/๒.เป้าหมาย...

๔. เป้าประสงค์

๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

๕. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

กลยุทธ์ที่ใช้ในการพัฒนาบุคลากร ที่สอดคล้องกับค่านิยม

ค่านิยมร่วม	กลยุทธ์
๑. การพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๒. การพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมปลูกจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติตามระบบคุณธรรม จริยธรรม และความถูกต้อง
๓. การพัฒนาบุคลากรเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากร ให้อยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในองค์กรในอนาคต กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดรายงานสารสนเทศอัตรากำลังคน (LHR) โดยปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลังของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลให้น้ำหนักมากขึ้นทุกเดือนให้เป็นปัจจุบัน และจัดพิมพ์เพื่อประกอบการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมให้ข้าราชการได้รับการฝึกอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เช่น การจัดการองค์ความรู้สำหรับข้าราชการผ่านสื่อออนไลน์ (On line Knowledge) กลยุทธ์ที่ ๔ การจัดเก็บแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้การจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวทำให้สามารถสืบค้นเอกสารได้อย่างรวดเร็วและสะดวก

/๓.การสร้าง...

กลยุทธ์ที่ใช้ในการพัฒนาบุคลากร ที่สอดคล้องกับค่านิยม (ต่อ)

ค่านิยมร่วม	กลยุทธ์
๔. การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเพื่อรับรองความก้าวหน้าในสายงาน กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม

การพัฒนาบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม แบบองค์รวม แนวทางการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ด้วยหลักการ “สร้างความสุข” ให้กับบุคลากรสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ได้แก่

- ๑) สุขกาย (Physical Well-being)
- ๒) สุขใจ (Emotional Well-being)
- ๓) สุขงาน (Intellectual Well-being)
- ๔) สุขสัมพันธ์ (Social and Environmental Well-being)
- ๕) สุขเงิน (Financial Well-being)

รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองน้ำไผ่ครอบคลุมทุกมิติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ หลักสูตรการพัฒนา และกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุน ทั้งการเสริมสร้าง Mindset Skillset และ Ecosystem ที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา/ปีที่ดำเนินการ				
				ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาส ที่ ๔	
๑. การพัฒนากำลังคนและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต . ลาดน้ำเค็ม								
๑.๑	งานแผนพัฒนาอัตรากำลังและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนอัตรากำลัง/ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม - การบริหารงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแนวทาง กฎระเบียบ และประกาศ ของ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล - การบริหารจัดการอัตรากำลังคนของ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม เช่น การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง และการ สับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เป็นต้น - การพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลภายในองค์การบริหารส่วน ตำบลลาดน้ำเค็ม - เช่นการให้บริการขอรับเอกสารผ่านระบบ ออนไลน์ การอบรมผ่านระบบออนไลน์ 	ไม่มีงบประมาณ	←				→
๑.๒	งานสวัสดิการและการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	-จัดกิจกรรมกาสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมการทำบุญตักบาตรตามโอกาส กิจกรรมการออกกำลังกาย กิจกรรมการเสริมสร้างกำลังใจในการทำงาน	๕๐๐,๐๐๐.-	←				→
๑.๓	งานบริหารอัตรากำลังและงานบริหารจัดการทั่วไปของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม	<ul style="list-style-type: none"> -จัดเตรียมพิธีการ - อำนวยความสะดวกและจัดเตรียมเอกสารวัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร - จัดเตรียมห้องประชุม อาหารว่าง และเครื่องดื่มรับรองการประชุมต่างๆ 	๑๐๐,๐๐๐.-	←				→

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ			
				ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาส ที่ ๔
๒. การพัฒนาข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม							
๒.๑	การเตรียมความพร้อมด้านองค์ความรู้ ทักษะสมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติของข้าราชการและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม เพื่อขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคลในเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับบุคลากรของ อปท. ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและลักษณะ งานที่รับผิดชอบ - การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม - การอบรมสัมมนา ตามหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี กรณีข้าราชการบรรจุใหม่ 	๒๔๐,๐๐๐.-	←			→
๒.๒	การขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ประจำปี ๒๕๖๗	๑,๓๐๐,๐๐๐.-				
รวม			๒,๑๔๐,๐๐๐.-	๒๔๐,๐๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐