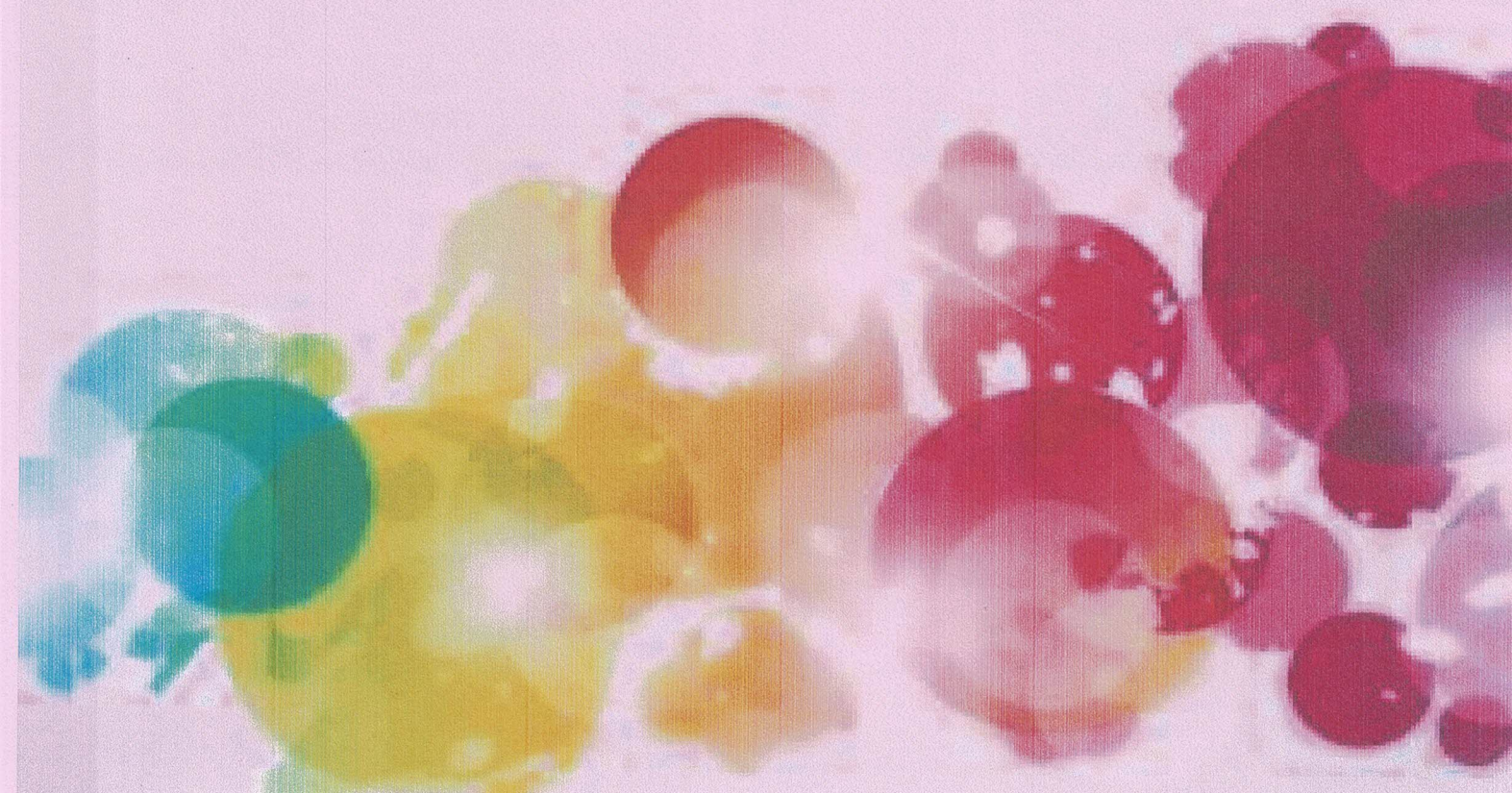




แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม



สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑ - ๓
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔ - ๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผต.๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคม	๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว	๘
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต	๙
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑๐
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๑
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๒
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผต. ๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคม	๑๓ - ๑๕
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการสร้างและบำรุงรักษาถนน ให้มีสภาพที่ดีขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกในการสัญจรไปมา	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา	๑๖ - ๒๐
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็กๆมีสุขภาพที่ดีส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้านคือร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	
(๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่	
(๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	
(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว	๒๑ - ๒๓
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้มีความสะดวกและปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งการปลูกไม้ดอกไม้ประดับและสร้างพื้นที่สีเขียว	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการจัดให้มีระบบข้อมูลด้านการท่องเที่ยวครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมถึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว	
(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต** ๒๔ - ๒๗
- ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการป้องกัน ปราบปรามและบำบัด ยาเสพติด
- (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมให้มีสนามกีฬาในร่มและกลางแจ้ง และสนับสนุนกลุ่มและ ชมรมกีฬาชนิดต่างๆ
- (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาด้านสาธารณสุข
- (๑) แผนงานสาธารณสุข
- (๒) แผนงานงบกลาง
- ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม** ๒๘ - ๒๙
- ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการรณรงค์สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบล โดยส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือน และการทิ้งขยะในที่ที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล เตรียมไว้
- (๑) แผนงานสาธารณสุข
- ๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน/ลดอุบัติเหตุ จราจรทางบก
- (๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน
- ๕.๓ กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมระบบสาธารณสุขมูลฐานให้มีความเข้มแข็ง
- (๑) แผนงานเคหะและชุมชน
- ๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ** ๓๐
- ๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการสนับสนุนส่งเสริมการทำเกษตร รวมถึงส่งเสริมกระบวนการ เรียนรู้แก่เกษตรกร พัฒนาแหล่งน้ำสำหรับการเกษตร การทำนาในชุมชน
- (๑) แผนงานการเกษตร
- ๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี** ๓๑ - ๓๒
- ๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตามหลักการการบริหาร บ้านเมืองที่ดี
- (๑) แผนงานบริหารทั่วไป
- (๒) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นแผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มหวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม จะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงานและติดตามประเมินผลการพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองบัวแดงสำเร็จได้ด้วยดีเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหารและคณะผู้จัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งมาโดยตลอด

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการ ดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการ กำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยาย เวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ ด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลลาดน้ำเค็มซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณของเทศบาลตำบลหนองบัวแดงและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนา พื้นที่
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการ ท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการ บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติ ให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตาม ห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการ จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ ๑๐ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ข้อ ๑๐.๒ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา

ร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ๑.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ๓) การขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑. การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๑.๓ การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ สำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเดิม อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคน	๑. แนวทางการสร้างและบำรุงรักษาถนน ให้มีสภาพที่ดีขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกในการสัญจรไปมา	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕	๓๕.๗๒	๑,๒๐๘,๐๐๐	๑๑.๕๒	กองช่าง
		(๒) แผนงานเกษตรและชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๑	๒	๕	๓๕.๗๒	๑,๒๐๘,๐๐๐	๑๑.๕๒	๑ กอง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งานนโยบายและแผน สำนักปลัด อบต.ตาเดิม หน้า ๖

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑. แนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็กมีสุขภาพที่ดีส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้านคือร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	(๑) แผนงานการศึกษา	๕	๕๕.๕๕	๑,๙๕๙,๒๐๑	๘๐.๓๕	สำนักปลัด
	๒. แนวทางการสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่	(๑) แผนงานการศึกษา	-	-	-	-	-
	๓. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๑) แผนงานการศึกษา	๕	๑๐๐	๕๖๐,๐๐๐	๖๒.๙๒	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๑๐	๑๕๕.๕๕	๒,๕๑๙,๒๐๑	๑๔๓.๒๗	๑ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว	๑. แนวทางการปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวที่มีความสะดวกและปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งการปลูกไม้ดอกไม้ประดับและสร้างพื้นที่สีเขียว	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
	๒. แนวทางการจัดให้มีระบบข้อมูลด้านการท่องเที่ยวครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมถึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว	(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๒) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔	๑๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๓๙.๖๘	สำนักปลัด
รวม		๓	๕	๒๐๐	๑๗๕,๐๐๐	๔๐.๖๘	๑ กิ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ แล้ว	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การสร้างเสริม คุณภาพชีวิต	๑.แนวทางการสนับสนุนนโยบายรัฐบาลใน การป้องกัน ปราบปรามและบำบัดยาเสพติด ๒.แนวทางการส่งเสริมให้มีส่วนร่วม และกลางแจ้ง และสนับสนุนกลุ่มและชมรม กีฬาชนิดต่างๆ ๓.แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนา สาธารณสุข	(๑) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๘.๕๗	๑๗๐,๐๐๐	๑๓.๓๘	สำนักปลัด
		(๑) แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
		(๑) แผนงานสาธารณสุข	๓	๖๐.๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๕.๓๘	สำนักปลัด
รวม	๓	(๒) แผนงานงบกลาง	๔	๑๐๐	๑๓,๓๕๖,๐๐๐	๑๑๓.๓๔	สำนักปลัด
		๔	๔	๑๘๘.๕๗	๑๓,๖๐๖,๐๐๐	๑๔๒.๑๐	๑ กิ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อม	๑.แนวทางกิจกรรมสร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วมของประชาชนใน ตำบลโดยส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะ มูลฝอยในครัวเรือน และการทิ้งขยะใน ที่ที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล เตรียมไว้	(๑) แผนงานสาธารณสุข	๒	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
		(๑) แผนงานรักษาความ สงบภายใน	๓	๖๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒๗.๑๑	สำนักปลัด
		(๑) แผนงานเกษตรและ ชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๓	๓	๕	๑๖๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๑๒๗.๑๑	๑ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักบัว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ	๑.แนวทางสารสนเทศสนับสนุน ส่งเสริมการค้า การเกษตร รวมถึง ส่งเสริมกระบวนการ เรียนรู้แก่เกษตรกร พัฒนาแหล่งน้ำสำหรับ การเกษตร การทำนุใน ชุมชน	(๑) แผนงานการเกษตร	๒	๖๖.๖๖	๕๐,๐๐๐	๖๒.๕๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๒	๖๖.๖๖	๕๐,๐๐๐	๖๒.๕๐	๑ กิ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้าน การบริหาร จัดการที่ดี	๑.แนวทางส่งเสริม การมีส่วนร่วมของทุก ภาคส่วนตามหลักการ การบริหารบ้านเมืองที่ดี	(๑) แผนงานบริหารทั่วไป (๒) แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๖ -	๖๖.๖๖ -	๔๕๐,๐๐๐ -	๓๔.๘๘ -	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๖	๖๖.๖๖	๔๕๐,๐๐๐	๓๔.๘๘	๑ กอง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอก๊กไ้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็กมีความสุขที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

(๒.๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖										
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	
๑๐	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ ลำดับที่ ๗,๘,๙ หน้า ๗๐ (จากข้อบัญญัติ ๖๗ หน้า ๑๗๓)	เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ อบต.ลาดน้ำเค็ม เพื่อ จ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันให้กับเด็ก นักเรียน ดังนี้ -โรงเรียนวัดราษฎร์ นิยม นิติเกษตรบำรุง -โรงเรียนวัดคงษา ประชา-รัฐอุบลมณี -โรงเรียนวัดไผ่ล้อม (โสภณวิทยา)	๑,๓๑๖,๐๐๐	โรงเรียน สังกัดสพฐ.	สำนัก งานปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอฝักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (๒.๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๖														
						๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕	๕ ๕					
๑๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๗๓) (จากข้อบัญญัติ ๖๗ หน้า ๒๑๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่า ดำเนินการตาม โครงการวันเด็ก แห่งชาติ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. ลาดน้ำเค็ม	สำนัก งานปลัด	↕														
๑๒	การจัดกิจกรรมวันสำคัญของทาง ราชการฯ และรัฐพิธี (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๗๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๗ หน้า ๒๑๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญของทาง ราชการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. ลาดน้ำเค็ม	สำนัก งานปลัด	↕														
๑๓	โครงการประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๗๒) (จาก ข้อบัญญัติ ๖๗ หน้า ๒๑๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ ในการจัด โครงการประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต. ลาดน้ำเค็ม	สำนัก งานปลัด							↕								
๑๔	โครงการประเพณีสงกรานต์ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๗๓) (จากข้อบัญญัติ ๖๗ หน้า ๒๑๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดงานโครงการ ประเพณีสงกรานต์ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต. ลาดน้ำเค็ม	สำนัก งานปลัด									↕						

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลตาตุ่ม อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (๒.๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖										
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
๑๕	โครงการประเพณีลอยกระทง (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๗๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๖ หน้า ๒๑๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ ในการจัด โครงการประเพณีลอย กระทง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. ตาตุ่ม	สำนัก งานปลัด	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีประกาศลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม จึงได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม จึงได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็มได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณรงค์ วงษ์เพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดน้ำเค็ม

